Beleidsplan van de Stichting Sint Eloyen Gasthuis

Dit beleidsplan geeft inzicht in

1. de door de instelling te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling
2. de wijze van werving van inkomsten
3. het beheer van het vermogen van de instelling en de besteding daarvan

Het beleidsplan van de Stichting Sint Eloyen Gasthuis (KVK-nummer: 41180932) is gebaseerd op artikel 3 van de statuten van 29 december 2021.

Artikel 3 luidt als volgt:

Doel

De Stichting heeft ten doel het uitoefenen van weldadigheid in de meest algemene zin en voorts om het gasthuis der Stichting in stand te houden en dit ter beschikking te stellen en te blijven stellen van het Handelsbedrijf.

Ter toelichting onder het “gasthuis” valt het historisch vermogen van het smedengildt waaronder het pand dat rond 1400 in bezit is gekomen en diverse schilderijen en met het geldt samenhangende bezittingen die nu samen de museale collectie vormen.

Ad 1

a. De uitoefening van de weldadigheid (caritas)

De caritatieve taak van de stichting vindt plaats in samenwerking met de Stichting Noodhulp Utrecht (noodhulputrecht.nl). Jaarlijks stort de Stichting Sint Eloyen Gasthuis een bedrag op rekening van de Stichting Noodhulp Utrecht.

b. De instandhouding van het Eloyengasthuis. De Stichting Sint Eloyen Gasthuis is eigenaar van het Eloyengasthuis. Het Eloyengasthuis is een rijksmonumentaal pand aan de Boterstraat te Utrecht. Daarnaast van de museale collectie. De instandhouding het geheel is statutair belegd bij het Dagelijks Bestuur (DB) van de stichting. Het DB wordt in de uitvoering van deze statutaire taak bijgestaan oa. door de bouwcommissie. Deze commissie is een statutair orgaan van de stichting en het DB dient bij de uitvoering van de instandhouding van het Eloyengasthuis verplicht de bouwcommissie te consulteren.

In samenwerking met de Stichting Monumentenwacht Utrecht (monumentenwacht-utrecht.nl) is er ten behoeve van de instandhouding van het Eloyengasthuis een (doorlopend) meerjarenonderhoudsplan (MJOP) opgesteld. De budgettering van dit MJOP wordt jaarlijks vastgesteld in de begroting van elk komend jaar van de Stichting Sint Eloyen Gasthuis.

c. Het Eloyengasthuis dient als onderkomen voor de vereniging Handelsbedrijf der Smeden die historisch gezien al ruim 200 jaar medebestuur voeren over de bezittingen (KVK-nummer: 40479950). De stichting verleent toestemming aan de vereniging en de ondersteunende leden om in het Eloyengasthuis verenigingsactiviteiten en/of ledenactiviteiten te organiseren. Tevens wordt in het pand onderdak geboden aan andere historische collecties.

Ad 2

De stichting kent de volgende vormen van inkomsten:

- Bijdragen en schenkingen van broeders van het gilde.
- Schenkingen van derden
- Bijdragen van de Stichting Vrienden van het Eloyen Gasthuis (KVK-nummer: 41181299)
- Bijdragen van derden (donaties en collectes)
- Bijdragen van ideële stichtingen (fondsen)
- Opbrengsten uit aangehouden garantievermogen

Ad 3

De stichting wordt bestuurd door een college van 16 bestuurders (regenten/algemeen bestuur) zoals statutair bepaald. Zoals reeds boven is vermeld is er een dagelijks bestuur. Dit DB bestaat uit 5 personen die uit het algemeen bestuur worden gekozen en die steeds elk voor een periode van twee jaren kunnen worden benoemd. Het DB kent de volgende functionarissen:

Huismeester	Drs. J.E.T. Schmidt
Tweede Huismeester	Mr. D.F.A. Crijns
Secretaris	Mr. E. van der Marel
Busmeester (penningmeester)	C.J. van Loenen
Tweede Secretaris	Drs. G.J.E.F. Crijns

Binnen het DB is de busmeester statutair belast met het geldelijk beheer van de goederen en inkomsten van de stichting.

De busmeester legt in overleg met het dagelijks bestuur in de novembervergadering een begroting voor het komende jaar ter goedkeuring aan het algemeen bestuur voor.

De busmeester legt jaarlijks in een buitengewone vergadering, te houden in de maand april, rekening en verantwoording af van de door hem over het laatste verlopen jaar gedane ontvangsten en uitgaven.

Voor het nazien van de rekening en verantwoording wordt in de maartvergadering een commissie van drie leden uit het algemeen bestuur benoemd (kascommissie) die in het door haar opgestelde schriftelijke verslag al dan niet voorstelt de busmeester van het door hem gevoerde beheer te déchargeren.

Bj goedkeuring wordt de afgesloten rekening door alle ter vergadering aanwezige leden van het algemeen bestuur ondertekend, als gevolg waarvan de busmeester is gedechargeerd van het door hem gevoerde beheer in het jaar waarover de rekening loopt.

Vastgesteld te Utrecht, 1 September 2026